



BILAN DE COMPETENCES

PUBLIC:

- Salarié du secteur privé en contrat à durée indéterminée ou déterminée
- Demandeur d'emploi
- Salarié du secteur public

OBJECTIFS DU BILAN DE COMPETENCES

- Faire le point sur votre vie professionnelle et votre vie personnelle.
- Aide à la décision pour évoluer dans un autre domaine d'activité
- Permettre de mieux définir votre projet professionnel.

CONTENU DE LA FORMATION EN 3 ETAPES

- Entretien préalable du Bilan et cerner les besoins ;
- Analyse des compétences et des centres d'intérêt ;
- Préconisations et mise en œuvre des actions à suivre

Méthodologie : La méthode SVP

ETAPE 1- Que savez- vous faire ?

- Analyse des savoirs et des savoirs faire
- Transformer les expériences en compétences
- Identifier les réalisations probantes

ETAPE 2- Que voulez-vous faire ?

- Quelles sont vos valeurs ?
- Quelles sont vos aspirations ?
- Quel est votre WHY ? (votre pourquoi ?)

ETAPE 3- Que pouvez-vous faire ?

- Quelles sont vos contraintes ?
- Quels sont vos freins ?
- Sur qui pouvez-vous compter dans votre entourage ?

RESULTATS ATTENDUS

- Mieux connaître ses aspirations profondes.

METHODES PEDAGOGIQUES

- Tests de connaissances
- Exercices
- Fiches pratiques

EVALUATIONS

- Rédaction du Plan d'Actions personnel pour l'attestation de réussite

MODALITES

Lieu : En fonction du stagiaire Entretien préalable d'évaluation du candidat

Durée 15 h – Parcours individuel

Tarif 2100 € HT par personne

Dates : A définir avec le stagiaire

Eligible au CPF

Organisme certifié QUALIOPi

ELLA CONSEIL FORMATION

www.ella-conseil.fr

Claire.ledylepine@ella-conseil.fr

Téléphone : 06 88 29 11 97

N.D.A. : 82380597538

Préfecture AURA

Ce numéro ne vaut pas agrément

Qualiopi
processus certifié

Pour les processus : Action de formation

Certification B00618

